

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО ЦЭВД (ТИ)

Приказ № _____ от _____



План мероприятий по противодействию коррупции МБОУ ДО ЦЭВД (ТИ)

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ ДО ЦЭВД (ТИ)			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ ДО ЦЭВД (ТИ) в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором учреждения	Постоянно	Директор
3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения. Осуществление контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников Центра.	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
4.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор
5	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации; - аттестация педагогов учреждения; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения;	Апрель- май	Зам. директора УВР.

	- самоанализ деятельности МБОУ ДО ЦЭВД (ТИ); - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в учреждении; -определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению аттестации за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; -обеспечение ознакомления участников аттестации воспитанников с полученными ими результатами; - участие работников учреждения в составе конфликтных комиссий		
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в студии.	сентябрь	Директор
7	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор
9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор
10	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Директор
11	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере выявления фактов	Директор
12	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Директор
13	Анализ результатов исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	май	Зам. директора по УВР
14	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с превышением своих полномочий, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.	По мере необходимости	Директор

15	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор
16	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Оформить стенды со следующей информацией: - копия лицензии учреждения; - копия свидетельства о госуdarств. аккредитации; - положение об условиях приема обучающихся в учреждение; - режим работы Центра; - график приема граждан директором Центра по личным вопросам; - план работы по антикоррупционной деятельности.	Октябрь	Директор
2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности учреждения, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь- март	Директор
3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте учреждения о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения	В течение периода	Директор
4	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. Директора по УВР
6	Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам учреждения	В течение года	Комиссия по распределению выплат
7	Обеспечение функционирования сайта учреждения в соответствии с Федеральным	В течение года	Ответственный за сайт

	законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности Центра, правил приема в учреждение, публичного доклада, информации, предусмотренной статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».		
Работа с обучающимися			
1.	Кл. час «Про взятку»	Январь	Педагог-организатор
2	Беседа «Мои права».	Февраль	Педагог-организатор
	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - оформление стендов	декабрь	Педагог-организатор
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	ПДО
2	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам.директора по УВР
3	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности учреждения	Май	Директор
4	Организация и проведение инструктивного совещания с педагогическими работниками при директоре по вопросам исполнения плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении денежных средств на нужды Центра	Февраль	Директор
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам.директора по УВР
2	Участие в публичном отчете	сентябрь	Директор
3	Привлечение родительской общественности	По мере	Родительский комитет

	для участия в работе жюри конкурсов.	проведения мероприятий	
4	Организация работы с обращениями родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.	в течение года	Директор